

Leitfaden Kundenauftrag

A) Allgemeine Angaben

1. Kundennummer _____
(wenn vorhanden)

2. Allgemeine Anschrift

Name _____

Straße _____

PLZ/Ort _____

Tel. allg. _____

Fax allg. _____

Email _____

Homepage _____

2.1. Kfm. Bereich

Ansprechpartner _____

Telefon _____

E-Mail _____

2.2. Techn. Bereich

Ansprechpartner _____

Telefon _____

E-Mail _____

3. USt.-IdNr. _____

4. ggf. abweichende Lieferanschrift

Name _____

Straße _____

PLZ/Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Abteilung _____

Ansprechpartner _____

Telefon _____

E-Mail _____

B) Allgemeine Auftragsdaten

1. Auftrags-/ Anlieferungsdatum _____

2. Lieferschein-/ Auftrags-Nr. _____

C) Leitfaden Kundenauftrag

1. Verpackungsart _____

Verpackungsartmenge _____

Warenausgabe/Rücksendung _____

2. Teilebezeichnung _____

Zeichnungsnr. _____

Zeichnung beigelegt ja nein

Partielle Härtung ja nein

(s. Zeichnung)

3. Position _____

Kommission _____

Teilenummer _____

4. Werkstoff _____

vergütet ja nein

Vorbehandlungen _____

5. Gewicht pro Position _____

Stückzahl pro Position _____

6. Gewünschte Behandlung _____

6.1. Sollhärtebereich von _____ bis _____

Sollhärteeinheit _____

(HRA, HRB, HRC, HB, HV, Rm, MPA, N/ mm², KP/ mm²)

6.2. Solltiefebereich von _____ bis _____

Solltiefeeinheit (NHD, CHD, SHD) _____

6.3. Verbindungsschichtdickebereich

von _____ bis _____

Schichtdickeneinheit (µm) _____

7. Angabe Prüf-/Messstelle ja nein

Prüf-/Musterstück ja nein

8. sonstige Angaben _____

Bei Nennung namentlicher Ansprechpartner, ist der Kunde verpflichtet die betroffenen Personen, gemäß Datenschutzgrundverordnung §13 und §14 DSGVO, über die Angabe der personenbezogenen Daten zu unterrichten.

Auftragserteilung / Bestellung